

Bestätigung zum Verhaltenskodex für Lieferanten von Schindler

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Schindler Code of Conduct verlangt, dass alle Schindler Lieferanten einen bestimmten Verhaltenskodex einhalten. Sie finden diesen Kodex auf den Folgeseiten dieses Schreibens abgedruckt.

Dieser Verhaltenskodex ist selbstverständlich auch Bestandteil unserer Allgemeinen Einkaufsbedingungen, die Sie ebenso wie dieses Schreiben auf unserer Homepage abrufen können.

Wir ersuchen Sie höflichst, dieses Bestätigungsschreiben firmenmäßig unterfertigt per Email an info.at@schindler.com an uns zu retournieren, sobald Sie bei Schindler Aufzüge und Fahrtreppen GmbH in ein Lieferantenverhältnis eintreten bzw. falls Sie dieses Schriftstück bislang noch nicht unterzeichnet haben.

Für alle diesbezüglichen Fragen wenden Sie sich bitte an unseren Compliance Officer, Herrn Werner Brameshuber (DW 3218).

Mit freundlichen Grüßen,
Schindler Aufzüge und Fahrtreppen GmbH

Verhaltenskodex

SCHINDLER erwartet von seinen LIEFERANTEN, Nachunternehmern und sonstigen Dienstleistern, sich in Ihrem geschäftlichen Gebaren an hohe ethische Standards zu halten und insbesondere Integrität in Ihrem Unternehmen zu wahren. Dies gilt nicht nur bei Geschäften mit SCHINDLER, sondern auch gegenüber sonstigen Kunden, Zwischenhändlern, Angestellten, Wettbewerbern und der Öffentlichen Hand. Die Zulieferer, Nachunternehmer und Dienstleister von SCHINDLER sind insbesondere angehalten,

1. die geltenden Gesetze und Vorschriften einzuhalten.
2. SCHINDLER darin zu unterstützen, Geschäfte ohne unerlaubte Zuwendungen (Bestechung) auszuführen (Null-Toleranz Politik). Zulieferer, Nachunternehmer und Dienstleister sind aufgefordert, insbesondere Geschenke an Mitarbeiter von SCHINDLER nach Möglichkeit zu vermeiden. Ausgenommen bleiben gebräuchliche Gelegenheitsgeschenke oder Einladungen von geringem Wert, wie z.B. Geschäftsnotizbücher oder Kalender. Zuwendungen sollen einen Betrag von EUR 50,- nicht überschreiten.
3. hohe ethische Standards einzuhalten, in denen die menschliche Würde und die Rechte des Einzelnen respektiert sind. Zulieferer, Nachunternehmer und Dienstleister sind aufgefordert, die Allgemeinen Bestimmungen der Menschenrechte der UN sowie die Konventionen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) zu beachten, insbesondere: sichere und gesundheitserhaltende Beschäftigungsbedingungen zu gewährleisten den Einzelnen zu achten und Diskriminierungen nicht zuzulassen faire Löhne zu zahlen und sonstige Ansprüche aus den Beschäftigungsverhältnissen der Mitarbeiter einzuhalten die Freiheit der Vereinigung und der Beschäftigungswahl zuzulassen keine übermäßig hohen Arbeitsstunden von seinen Mitarbeitern zu verlangen das Verbot bzw. jedenfalls die Beseitigung von Kinderarbeit
4. Geschäfts-, Finanz und technische Daten von SCHINDLER und die Geschäftskorrespondenz vertraulich zu behandeln und sich materielles oder geistiges Eigentum und / oder Geschäftsgeheimnisse von SCHINDLER oder anderen Unternehmen weder rechtswidrig zu verschaffen noch zu verwerten.
5. SCHINDLER aktiv dabei zu unterstützen, diesen Verhaltenskodex einzuhalten, indem nicht nur dieser Verhaltenskodex beachtet wird, sondern SCHINDLER darüber in Kenntnis gesetzt wird, wenn dem LIEFERANTEN, Nachunternehmer oder Dienstleister ein möglicher Verstoß gegen diesen Verhaltenskodex bekannt wird. Darüber hinaus erwartet SCHINDLER von seinen Zulieferern, Nachunternehmern und Dienstleistern, dass diese unter Beachtung der ISO 14001 (Umweltmanagement), sofern auf Seiten des LIEFERANTEN eine Zertifizierung nach dieser Norm vorliegt, möglichst umweltfreundlich wirtschaften und ständig um Verbesserungen bemüht sind.

6. Hält ein Zulieferer, Nachunternehmer oder Dienstleister seine Verpflichtungen aus diesem Verhaltenskodex nicht ein, behält sich SCHINDLER vor, nach Maßgabe der vertraglichen Regelungen seine Rechte geltend zu machen. Diese können auch zu einer Beendigung der Zusammenarbeit führen.

Fragen in Bezug auf diesen Verhaltenskodex richten Sie bitte an folgende Stellen:

Für Produktiv Material:

Email: pm@schindler.com

Schindler Management Ltd

Department of Corporate Purchasing
Zugerstrasse 13
6030 Ebikon
Switzerland

Für Nicht-Produktiv Material und Services:

Email: npms@schindler.com

Schindler Management Ltd

Department of CCQL & A-KG Spend
Zugerstrasse 13
6030 Ebikon
Switzerland

Hiermit bestätige ich, dass

- ich den Verhaltenskodex für Lieferanten im Namen von untenstehender Firma erhalten, geprüft und implementiert habe.
- die Firma die Anforderungen laut Verhaltenskodex erfüllt.
- alle meine/unsere Mitarbeiter, die mit Schindler zusammenarbeiten, über den Inhalt, das Einhalten der Bedingungen und die Philosophie dieses Verhaltenskodexes informiert sind.

Firmenname

Name und Funktion

Datum und Unterschrift